

যমুনা ব্যাংক লিমিটেড

.....শাখা

মৎস্য চাষ খনের জন্য আবেদন পত্র
কাম ডি.পি নেট, লেটার অব হাইপোথিকেশন
ও জামিনদারের অঙ্গীকার নাম।

শাখার জন্য প্রযোজ্য

পাশ বই নম্বরঃ
দরখাস্ত গ্রহনের তারিখঃ
খণ্ড হিসাব নম্বরঃ
সম্পত্তি চিসাব নম্বরঃ

ব্যবস্থাপক,
যমুনা ব্যাংক লিমিটেড
.....শাখা
থানা :.....
জেলা :.....

জনাব,

আমি/আমরা.....নিমিত্তে টাঃ.....(কথায়

.....) স্বল্প মেয়াদী/ মধ্য মেয়াদী খনের জন্য আবেদন করিতেছি। আমার/ আমাদের প্রস্তাব বিবেচনার জন্য পূর্ণাঙ্গ উৎপাদন পরিকল্পনা এতদ্সঙ্গে সংযুক্ত করা হইল।

আমি/ আমরা এই মর্মে ঘোষনা করিতেছি যে, উৎপাদন পরিকল্পনায় বর্ণিত সকল তথ্য সম্পূর্ণ নির্ভূল ও সত্য। আমি/ আমরা এই মর্মে প্রতিশ্রূতি ও অঙ্গীকার করিতেছি যে, মঞ্জুরীকৃত খণ্ড উৎপাদন পরিকল্পনা অনুযায়ী যথাযথ ব্যবহার করিব এবং এই অর্থ কোনক্রমেই অন্য কোন কাজে ব্যবহার করিব না। আমরা আরও অঙ্গীকার করিতেছি যে, মঞ্জুরীকৃত খনের পরিপ্রেক্ষিতে ব্যাংক আরোপিত সকল শর্তাবলী যথাযথভাবে মানিয়া চলিব এবং গৃহীত টাঃ.....(কথায়)

খণ্ড ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে সুদ ও সার্ভিস চার্জসহ (যদি থাকে) সম্পূর্ণরূপে পরিশোধ করিতে বাধ্য থাকিব, অন্যথায় দেশের প্রচলিত আইন অনুযায়ী আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহনের মাধ্যমে ব্যাংক আমার/ আমাদের নিকট হইতে সমুদয় পাওনা আদায়ের ব্যবস্থা গ্রহণ করিতে পারিবে।

আবেদনকারীর/আবেদনকারীদের স্বাক্ষরের/টিপসহির
সনাক্তকারীর স্বাক্ষর

১। আবেদনকারীর নাম ১)..... বয়স :

..... ২)..... বয়স :

২। পিতার/স্বামীর নাম ১)

..... ২)

৩। মাতার নাম ১).....

..... ২)

৪। ভোটার/ জাতীয় পরিচয় পত্র নং ১)..... , ২)

৫। মোবাইল নম্বর (যদি থাকে) ১)....., ২)

৬। পূর্ণ ঠিকানা ১) গ্রামঃ ডাকঘরঃ

..... ইউনিয়নঃ থানা : জেলা :

..... ২) গ্রামঃ ডাকঘরঃ

..... ইউনিয়নঃ থানা : জেলা :

৭। শাখা ব্যবস্থাপক/ পল্লী খণ্ড কর্মকর্তা- এর প্রত্যয়ন ও সুপারিশঃ- এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, আবেদনকারী / আবেদনকারীগন কর্তৃ'ক দাখিলকৃত উৎপাদন পরিকল্পনায় বর্ণিত তথ্যাদি সত্য ও নির্ভূল। আবেদনকারীর / আবেদনকারীগনের অনুকূলে টাঃ.....(কথায়

.....) খণ্ড মঞ্জুরীর সুপারিশ করিতেছি।

তারিখ : ৪

সুপারিশকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর (নাম ও পদবী উল্লেখসহ)

৮। খণ্ড মঞ্জুরকারী কর্মকর্তার অংশ :

ক) মঞ্জুরীকৃত মোট খন : টাঃ

খ) মঞ্জুরীর তারিখ :

গ) জামানত :

- ১) চাষকৃত মৎস্য/মৎস্য চাষের উপকরণাদি ইত্যাদি ব্যাংকের নিকট দায়বদ্ধ (হাইপোথিকেশন) থাকিবে।
- ২) খণ্ড পরিশোধের ব্যাপারে ব্যাংকের নিকট গ্রহণযোগ্য তৃতীয় পক্ষের ব্যক্তিগত গ্যারান্টি গ্রহণ করিতে হইতে।
- ৩) জলাভূমি/পুরুর সহ ঝনের দ্বিগুণ মূল্যের জমি ব্যাংকের নিকট নিবন্ধনকৃত অবস্থায় বদ্ধক থাকিবে।

বন্ধকীকৃত জমির তফশীল :

দাগ নং :

মৌজা :

খতিয়ান নং :

পুরুর/জলাভূমির পরিমাণ :

জে এল নং :

ঘ) খন বিতরন অনুসূচী : এককালীন/কিসিতে বিতরনযোগ্য প্রত্যেকটি কিসিতে ক্ষেত্রে উদ্দেশ্য ও কিসিতে পরিমাণ উল্লেখ্য করিতে হইবে।

ঙ) সুদের হার :

চ) পরিশোধসূচী ৪-মাসিক কিসিতে (আসল..... টাকা+সুদ)/এককালিন.....

মাসের/বৎসরের মধ্যে পরিশোধযোগ্য।

ছ) অন্যান্য শর্তাবলী :

- ১) অত্র ব্যাংকেরশাখায় খণ্ডগ্রহীতা/ খণ্ডগ্রহীতাগনের একাউন্ট থাকিতে হইবে।
- ২) খণ্ডগ্রহীতা/ খণ্ডগ্রহীতাগনের নামে অত্র ব্যাংক/অন্য কোন সরকারী/বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে কোন খণ্ড থাকিলে বা পূর্বোক্ত কোন খণ্ড মেয়াদ উত্তীর্ণ থাকিলে এই খণ্ড বিতরন করা যাইবে না।
- ৩) ঝনের ব্যবহার যথাযথ না হইলে ব্যাংক সুদসহ ঝনের সমুদয় টাকা ফেরত চাহিবার অধিকার রাখে।
- ৪) এতদ্সংক্রান্ত বিষয়ে পরবর্তীতে জারীকৃত নির্দেশাবলীর অনুসরনের জন্য খণ্ডগ্রহীতা/ খণ্ডগ্রহীতাগন বাধ্য থাকিবেন।

তারিখ : ৪

খণ্ড মঞ্জুরকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর
(সীলনোহর সহ)

৯। শেটার অব হাইপোথিকেশন :

যেহেতু আমাকে/আমাদিগকে যমুনা ব্যাংক হইতে মোট টাঃ(কথায়)

খন মঞ্চুরী করা হইয়াছে সেহেতু আমি/আমরা এতদ্বারা অঙ্গীকার করিতেছি যে, আমার/আমাদের উৎপাদন পরিকল্পনায় প্রদত্ত খনে চাষকৃত মৎস্য/পুকুর/জলাভূমি ইত্যাদি যাহা আমার/ আমাদের নিজ হেফাজতে বা অন্য কাহারো হেফাজতে আছে/থাকিবে বা অন্য স্থানে নিতে হইতেছে/হইবে তাহা উক্ত খনের জামানত স্বরূপ গন্য হইবে এবং উক্ত খন পরিশোধ না করা পর্যন্ত ব্যাংকের নিকট দায়বদ্ধ থাকিবে। প্রয়োজনবোধে ব্যাংক দায়বদ্ধ চাষকৃত মৎস্য/পুকুর/জলাভূমি ইত্যাদি বিক্রয় করিয়া ব্যাংকের খন বাবদ পাওনা আসল, সুন্দ ইত্যাদি আদায় করিতে পারিবে। ইহাতে আমার বা আমাদের কোন ওজর আপত্তি থাকিবেনা। কোন আপত্তি থাকিলে তাহা আইনতঃ অগ্রহ্য হইবে। ব্যাংক হইতে গৃহীত খন পরিশোধ না করা পর্যন্ত তফশীলে বর্নিত আমার/আমদের নিজ মালিকানাধীন জমি কাহারো নিকট দায়বদ্ধ বা হস্তান্তর করিব না এবং জমির খাজনাদি নিয়মিত পরিশোধ করিব।

উপরোক্ত শর্তাবলীতে ব্যাংক কর্তৃক মঞ্চুরীকৃত মোট টাঃ(কথায়)খণ্ডের জন্য অত্র দলিল স্বেচ্ছায় ও স্বজ্ঞানে সম্পাদন করিলাম।

আবেদনকারীর/আবেদনকারীদের স্বাক্ষরের/টিপসহির
সনাক্তকারীর স্বাক্ষর

আবেদনকারীর/আবেদনকারীদের নাম ও স্বাক্ষর/টিপসহি

- | | | | |
|--|-----------------------------|--------------------|-------|
| ১) সনাক্তকারীর নাম | ঋ..... | বয়সঃ | |
| ২) পিতার/স্বামীর নাম | ঋ..... | | |
| ৩) মাতার নাম | ঋ..... | | |
| ৪) শেটার/ জাতীয় পরিচয় পত্র নংঃ | ঋ..... | | |
| ৫) মোবাইল নম্বর (যদি থাকে) | ঋ..... | | |
| ৬) পূর্ণ ঠিকানা | ঋ প্রামঃ ডাকঘরঃ | | |
| ইউনিয়নঃ থানাঃ জেলাঃ | | ১০। দলিল সম্পাদনের | |

তারিখঃ-

১১। জামিনদারের অঙ্গীকারনামা :

আমি এই মর্মে নিশ্চয়তা প্রদান করিতেছি যে, উপরোক্ত খণ্ডহীতার/খণ্ডহীতাগণের অনুকূলে মঞ্চুরীকৃত খনের টাঃ
(কথায়) যথাসময়ে সুন্দ ও অন্যান্য খরচাদিসহ পরিশোধ না করা হইলে আমি খণ্ড গৃহীতা/খণ্ড গৃহীতাগণের পক্ষে জামিনদার হিসাবে উক্ত খণ্ডের সমুদয় টাকা সুন্দ ইত্যাদি সমেত ব্যাংক কর্তৃক চাহিবা মাত্র পরিশোধ করিতে বাধ্য থাকিব।

জামিনদারের স্বাক্ষর

- | | |
|----------------------------------|--------------------|
| নামঃ | |
| পিতার নামঃ | |
| মাতার নামঃ | |
| শেটার/জাতীয় পরিচয়পত্রের নম্বরঃ | |
| মোবাইল নম্বর (যদি থাকে)ঃ | |
| প্রামঃ | ডাকঘর |
| ইউনিয়নঃ | থানা/উপজেলাঃ |

জেলা

উৎপাদন পরিকল্পনা

- ১। আবেদনকারীর নাম ৪১) বয়স :
২) বয়স :
- ২। পিতার/স্বামীর নাম ৪১)
২)
- ৩। মাতার নাম ৪১)
২)
- ৪। ডেটার/ জাতীয় পরিচয় পত্র নং ৪১)....., ২).....
- ৫। মোবাইল নম্বর (যদি থাকে) ৪১)....., ২).....
- ৬। পূর্ণ ঠিকানা ৪১) গ্রামঃ ডাকঘরঃ
ইউনিয়নঃ থানাঃ জেলাঃ
২) গ্রামঃ ডাকঘরঃ
ইউনিয়নঃ থানাঃ জেলাঃ
- ৭। ঋণগ্রহীতার সম্পত্তির বিস্তারিত বিবরণঃ

<u>মৌজার নাম</u>	<u>খতিয়ান নং</u>	<u>দাগ নং</u>	<u>জমির পরিমাণ</u>
ক) নিজ মালিকানাধীন	৪		
খ) বর্গাচাষাধীন	৪		
৮। ঋণের উদ্দেশ্য	৪		
৯। উৎপাদন পরিকল্পনা	৪		
ক) মূলধন ব্যয়	৪		

কাজের প্রকৃতি ও বিবরণ	পুরুর/জলাভূমি প্রস্তুতকরণ	মোট প্রয়োজন	ঋণের পরিমাণ

খ) উৎপাদন ব্যয়ঃ

কাজের প্রকৃতি ও বিবরণ	মাছের পোনা বাবদ খরচ	খাদ্য বাবদ খরচ	মোট খরচ	ঋণের পরিমাণ

গ) অন্যান্য উৎপাদন ব্যয় (যদি থাকে)ঃ

কাজের প্রকৃতি ও বিবরণ	পুরুর/জলাভূমিতে পানি প্রদান/নিষ্কাশন	মোট প্রয়োজন	ঋণের পরিমাণ

ঘ) সর্বমোট উৎপাদন খরচ (ক+খ+গ) =

ঙ) আয় বিবরণীঃ (সর্বমোট আয় ও সময়কাল উল্লেখ করিতে হইবে)

চ) মোট মুনাফা :

১০। খণ্ড পরিশোধের সময়সূচী (এককালীন/কিন্তিভিত্তিক খণ্ড পরিশোধের পরিমাণ উল্লেখ করিতে হইবে)

ক) মূলধন :

কিন্তি/এককালীন	সময়কাল	পরিমাণ

খ) উৎপাদন খণ্ড :

কিন্তি/এককালীন	সময়কাল	পরিমাণ

গ) অন্যান্য খরচ বাবদ :

কিন্তি/এককালীন	সময়কাল	পরিমাণ

১১। খণ্ডের নিরাপত্তা ও উহার মূল্য:

১২। খণ্ড প্রযোজন পূর্ববর্তী দায় সংক্রান্ত তথ্য (প্রতিষ্ঠানগত ও অপ্রতিষ্ঠানগত খণ্ডের বিস্তারিত তথ্য উল্লেখ করিতে হইবে) :-

আবেদনকারী /আবেদনকারীদের স্বাক্ষর ও তারিখ:

১।

২।

ক্রম/পঞ্জী খণ্ড অফিসারের মন্তব্য ও স্বাক্ষর

শাখা ব্যবস্থাপকের মন্তব্য ও স্বাক্ষর